

Hjelmeland kommune	
Avd. STAB	Saksb. A-30 E
Sak dok. nr. 16/226-26	
23 AUG 2019	
Lopenr. 19/10563	
Kass.	Ark kode 343 X31
Grad	U.off.§

Samarbeidsavtale

mellom

Sør-Vest politidistrikt
og
Hjelmeland kommune

om

Forebyggende arbeid, politikontakten, politiråd og SLT

Innledning

Vi viser til politimesterens brev til kommunene av 30.6.17, om tjenestetilbudet i Sør-Vest politidistrikt. Videreutvikling av det forebyggende arbeidet er en av de viktigste kvalitative endringene som gjennomføres i Nærpolitireformen og skal derfor ha stort fokus. Det skal utarbeides en gjensidig forpliktende avtale mellom politidistriktet og kommunene om politikontaktens rolle, politiråd og SLT.

Det er nødvendig med gjensidige forpliktelser for at det forebyggende arbeidet skal fungere best mulig. Vi ønsker derfor også å beskrive hva kommunene kan bidra med i dette samarbeidet. Avtalen skal regulere arbeidet på både operativt og strategisk nivå. Avtalen skal tilpasses behovet i hver enkelt kommune, (skreddersøm) men stort sett omhandle de samme temaene.

Politikontakt/politiråd er en av nærpolitireformens seks prioriterte funksjoner og skal implementeres fullt og helt i løpet av 2017. Det er viktig å huske på at denne funksjonen skal inngå som et viktig tannhjul i den nye kunnskapsstyrte modellen. Det blir en viktig del av helheten. Forebyggende tjeneste skal knyttes tett sammen med politiets øvrige oppgaver i en sammenhengende kjede av tiltak for trygghet og kriminalitetsbekjempelse.

Politikontakten

Politikontaktens hovedoppgaver:

- sørge for oppfølging av kriminalitetsforebyggende strategi og politiet sin nærpolitirolle
- være pådriver for at politiråd og SLT-samarbeid fungerer i aktuelle kommuner
- være et av de viktigste kontaktpunktene mellom politiet, befolkningen og de ulike aktørene i den enkelte kommune
- gi råd om og følge opp rett bruk av kriminalitetsforebyggende metoder og tiltak
- Være et supplement til det øvrige kriminalitetsforebyggende arbeidet i kommunen

For å oppnå dette må politikontakten:

- Sørge for kunnskapsdeling og erfaringsutveksling mellom politiet og kommunen
- Presentere politiets etterretningsprodukter for kriminalitetsbildet (trendutvikling) i den enkelte kommune og sammenholde det med kommunenes egne analyser og funn
- Ha god lokalkunnskap, nødvendige fullmakter og stor tillit i lokalsamfunnet
- Etablere kontakt med andre offentlige myndigheter, næringsliv, interesseorganisasjoner, frivillige foreninger og andre sentrale aktører

Politikontakten blir spesielt viktig i de kommunene som mister lensmannskontoret. Der skal vi etablere et tilbud hvor politikontakten er til stede i kommunen (rådhuset) minst en dag i uken med faste tidspunkter. Slike ordninger kan også etableres i andre kommuner etter behov.

Politikontakten skal i utgangspunktet være uniformert og disponere uniformert politibil. Politikontakten skal kunne jobbe operativt på dag og kveldstid og ta tak i forebyggende utfordringer i lokalsamfunnet etter behov. Det er nødvendig med et tett samarbeid med den ordinære patruljetjenesten. Politikontakten skal legge inn forhåndsplanlagte, kunnskapsstyrte oppdrag i PO. (Politiets loggsystem)

Politikontakten kan involveres i beredskapsplanlegging, og bør være et bindende ledd mellom kommunen og politiet i en krisesituasjon. For at dette skal fungerer er det avgjørende at det etableres et tett samarbeid mellom politi, kriseteam og kommunal beredskapsledelse.

Politiråd

Det skal etableres politiråd i alle kommuner, og kommunene har et selvstendig ansvar for at dette fungerer. Politirådet "eies" av kommunene og ledes av ordføreren. SLT-koordinatoren fungerer som tilrettelegger og sekretær. Både politiet og kommunene skal spille inn saker til politirådet.

Det vil være naturlig at både tjenesteenhetsleder og politikontakten representerer politiet i møtene. Politirådet er et beslutningsdyktig overordnet organ som skal håndtere strategiske problemstillinger. Det vil være naturlig at politikontakten er det utførende leddet på vegne av politiet.

Kommunen og politiet forplikter seg til å følge opp de beslutninger politirådet fatter.

Det bør settes opp en møteplan for et år om gangen. Minimum to møter i året.

SLT (samordning av lokale kriminalitetsforebyggende tiltak)

SLT er en innarbeidet samarbeidsform mellom politiet og kommunene. Alle kommunene bør ha ansatt en egen (eller i samarbeid med andre kommuner) SLT-koordinator.

Hensikten med SLT er at lokale offentlige og frivillige ressurser arbeider etter en felles og vedtatt strategi mot felles mål. SLT-koordinatoren er drivkraften i dette arbeidet.

Det skal etableres et tett og formalisert samarbeid mellom lokalt politi og sentrale samarbeidspartnere, som for eksempel barnevern, utdanningsinstitusjoner og NAV.

Forventninger til kommunen

Samarbeidet med kommunene er gjensidig, og politiet forventer at også kommunen stiller opp med dedikerte forebyggende ressurser. Det forventes at initiativ fra politiet tas videre til politisk behandling. For eksempel i forhold til politivedtekter, barnevern, trafikale forhold og rus-politisk handlingsplan.

Politikontakten må gis anledning til vederlagsfritt å låne kontorlokaler/møterom på Hjelmeland rådhus i sitt arbeid dersom det skulle være behov for det. Dette er en gjensidig ordning i begge interesser, som begge parter har nytte av.

Kommunen stiller kopimaskin til rådighet i fastsatt kjernetid. Politiet benytter eget datanettverk.

Spesielle fokusområder

Politiet ønsker i samarbeid med Hjelmeland kommune å ha fokus på forebyggende kriminalitetsbekjempelse spesielt blant unge. Målrettet arbeid opp mot skoler i form av tverretatlige oppvekstteam og tilstedeværelse, er viktige fokusområder som bør prioriteres.

Samarbeidet skal ha fokus på rusforebygging ved å jobbe mot at etablerte rusmiljø ikke får vokse. Nyrekruttering og rus blant unge bør særlig prioriteres.

Vold i nære relasjoner bør også være et satsningsområde.

Organisering av samarbeidet

Politikontaktene eller dens stedfortreder skal være til stede i kommunen minst en dag i uken. Denne tilstedeværelsen skal både være på dagtid i naturlige møtepunkter med kommunen og underliggende etater, men også som operativ tilstedeværelse på kvelds og nattestid, slik at de er tett på ungdomsarbeid og ulike problemstillinger til alle døgnets tider.

Hjelmeland kommune stiller til rådighet et kontor på kommunehuset som kan benyttes fritt av lensmannskontoret ved behov, men det er ønskelig at flest mulig møtepunkter med f.eks. skole og barnevern foregår hos disse. Dette er bl.a. begrunnet i publikums behov for diskresjon.

Politikontakt eller stedfortreder skal om mulig ha en kjernetid for tilstedeværelse på dagtid i kommunen. Det fastsettes ingen fast dag i uken, men det skal utarbeides en forutsigbar liste for minimum fire uker av gangen. Kjernetid settes til kl. 10:00 – 14:00. Denne kjernetiden kan benyttes både på kommunehuset og andre steder i kommunen.

Kommunen og lensmannskontoret forsøker å finne en smidig måte å registrere tilstedeværelsen på i kommunens kalender. Ekspedisjonen i kommunehuset vil da få oversikt over hvem som møter fra lensmannskontoret og hvor i kommunen de befinner seg.

Det er avgjørende at politikontakt og stedfortreder bygger gode relasjoner i hele kommunens organisasjon, slik at de blir kjente personer som det er lav terskel for å kontakte. Lensmannen og andre politi og sivilt ansatte skal ha en viss tilstedeværelse fordi det gir økt eierskap og lokalkunnskap for flere. Det ses på som en fordel om politikontakt, stedfortreder og andre fra lensmannskontoret benytter kommunens kantine i lunsjpausen som avvikles til ulike tider, men innenfor timen fra kl. 1100 – 1200.

I sommerferien er det redusert aktivitet på ulike kommunale nivå i Hjelmeland, og ikke behov for samme kontakt og tilstedeværelse. Lensmannskontoret har fortsatt tilstedeværelse i denne perioden på tilpasset nivå, men den fastsatte kjernetiden bortfaller i ukene det er skoleferie.

Det forventes at politikontakten stiller opp i relevante og aktuelle kommunale utvalg/råd dersom det er behov for det.


Administrative forhold

Taushetsplikten skal respekteres av alle involverte aktører. Taushetsbelagte opplysninger skal til en hver tid behandles etter gjeldende lover og regler om taushetsplikt. Nødvendige samtykker om fritak skal innhentes.

Sakslister/møtereferat må journalføres hos Hjelmeland kommune. Brev/enkelt saker føres i den enkelte journal hos kommune og politi.

Evaluering

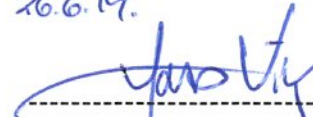
Forventningsavklaringen og politikontaktens rolle evalueres fortløpende i hvert politiråd inntil politirådet bestemmer at antall evalueringer kan reduseres. Politikontaktordningen må evalueres løpende og nødvendige tilpasninger gjennomføres underveis.



Ordfører i Hjelmeland



26.6.19.



PM Sør-Vest politidistrikt